

EFFECTOR



**EFFECTOR**

aluminium i szkło

E

## OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY WYROBÓW

LISTWY WYKOŃCZENIOWE  
I ELEMENTY ARANŻACJI WNĘTRZ

E



# LISTWY WYKOŃCZENIOWE I ELEMENTY ARANŻACJI WNĘTRZ

## OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY WYROBÓW

### 1. Zakres stosowania ogólnych warunków sprzedaży

1. Niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży określają warunki wykonania przez firmę Effector S.A. z siedzibą we Włoszczowie, sprzedaży i dostawy wyrobów na rzecz Kupującego, jak również inne zobowiązania stron wynikające ze współpracy handlowej.
2. Użyte w niniejszych Ogólnych Warunkach Sprzedaży określenia oznaczają:
  - a. „Sprzedawca” - Effector S.A. z siedzibą we Włoszczowie, przy ul. Młynarskiej 29.
  - b. „Kupujący” - osoba fizyczna, prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która dokonuje zakupu wyrobów na cele związane z prowadzoną działalnością gospodarczą.
  - c. „OWS” – niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży, które mają zastosowanie do każdej zawartej umowy współpracy, cennika, oferty, uzgodnień handlowych w zakresie realizacji dostaw na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i obowiązują obie strony Umowy, jeśli nie uzgodnią one pisemnie wyraźnie odmiennych postanowień. Wszelkie zmiany, dodatkowe uzgodnienia, zawieszenia lub wypowiedzenia warunków wymagają pisemnej zgody Sprzedawcy.
  - d. „Wyroby” – wyroby gotowe znajdujące się w aktualnej ofercie handlowej Sprzedawcy.
  - e. „Wyroby niestandardowe” - wyroby nie znajdujące się w aktualnej ofercie handlowej Sprzedawcy, a których wykonania podjął się Sprzedawca w ramach indywidualnych pisemnych uzgodnień z Kupującym.
  - f. „Cena” – wartość netto Wyrobów, wskazana w aktualnie obowiązującym cenniku lub w indywidualnej wycenie dokonanej przez Sprzedawcę.
  - g. „Minimum logistyczne” – określona w OWS wielkość zamówienia, od wartości którego Sprzedawca zobowiązany jest dokonać transportu wyrobów na swój koszt. Do wyliczenia wartości zamówienia przyjmuje się cenę netto zamówionych Wyrobów z uwzględnieniem udzielonych Kupującemu rabatów.
3. OWS stanowią integralną część umowy współpracy pomiędzy Sprzedawcą a Kupującym, która zostaje zawarta przez podpisanie przez strony umowy współpracy wg standardów i wzorów opracowanych przez Sprzedawcę. Umowa jest wiążąca dla stron z chwilą doręczenia Sprzedawcy, podpisanej przez Kupującego umowy współpracy i akceptacji warunków OWS. Podpisanie przez Kupującego umowy współpracy stanowi przyjęcie niniejszych OWS, z wyłączeniem tych postanowień umownych, które strony na piśmie uzgodniły inaczej.

### 2. Zamówienia

1. Zamówienia składane są przez Kupującego w formie telefonicznej, poprzez regionalnego przedstawiciela handlowego Sprzedawcy, w formie pisemnej, pocztą elektroniczną lub faksem.
2. O ile strony nie ustaliły inaczej, po przyjęciu zamówienia Sprzedawca zobowiązuje się do jego realizacji niezwłocznie, w terminie nie dłuższym jednak niż 10 dni roboczych licząc od daty wpływu zamówienia do Sprzedawcy.
3. W przypadku wyrobów niestandardowych okres realizacji zamówienia ustalany będzie indywidualnie między Stronami.
4. Kupujący ma prawo wycofać lub zmienić złożone zamówienie wyłącznie za pisemną zgodą Sprzedawcy, i tylko w przypadku jeżeli realizacja zamówienia nie została jeszcze rozpoczęta. W przypadku jeżeli zamówienie było w trakcie realizacji, Sprzedawca jest uprawniony do określenia poziomu poniesionych kosztów i obciążenia nimi Kupującego.
5. Zamówienie musi zawierać dane Kupującego, szczegółowe informacje dotyczące zamawianych Wyrobów, ilość i pożądaną termin dostawy oraz inne dane dotyczące warunków realizacji zamówienia.
6. Dla celów prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia Sprzedawca może opracować i przekazać Kupującemu (także w formie elektronicznej w postaci zakładki na stronie internetowej) wzór zamówienia, w którym określone zostaną wszystkie istotne warunki zamówienia zgodnie z obowiązującymi w przedsiębiorstwie Sprzedawcy procedurami i wymogami.
7. W przypadku, gdy warunki zamówienia nie mogą zostać przyjęte, Sprzedawca zawiadamia o tym Kupującego drogą elektroniczną lub faksem w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia, określając własne propozycje realizacji zamówienia. Brak odpowiedzi Kupującego na propozycję Sprzedawcy wiąże się z wstrzymaniem realizacji zamówienia. W przypadku dokonania przez Kupującego zmian w przesłanej przez Sprzedawcę propozycji realizacji zlecenia Kupujący ma obowiązek powiadomić pisemnie Sprzedawcę o dokonanych zmianach. Zgłoszenia uwag przez Kupującego uważa się za złożenie nowego zamówienia, przy czym postanowienia zdań poprzedzających stosuje się odpowiednio.
8. Do zawarcia umowy sprzedaży dochodzi, gdy Strony zgodnie z warunkami niniejszego paragrafu ustalą wszystkie warunki realizacji zamówienia.

### 3. Cena

1. Cenę wyrobu określa cennik stanowiący załącznik do umowy współpracy. Cena wyrobu podana jest w cenniku wg wartości netto. Cena wyrobu, określona na fakturze VAT zostanie powiększona o podatek VAT, zgodnie z obowiązującą stawką.
2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmian cen określonych w cenniku. W przypadku zmiany nowe ceny będą obowiązywać nie wcześniej niż 14 dni od daty zawiadomienia o ich zmianie.
3. W przypadku wyrobów niestandardowych cena wyrobu (wg wartości netto) uzgodniona zostanie między stronami przed realizacją zamówienia.
4. O ile strony nie uzgodniły inaczej cena obejmuje koszty opakowania, załadunku i transportu do miejsca dostawy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

### 4. Bonifikaty

1. Na warunkach określonych w niniejszych OWS i umowie współpracy Sprzedawca udzielić może bonifikaty od cen określonych w cenniku. Wysokość bonifikaty określa umowa handlowa. Sprzedający zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany wysokości przyznanej bonifikaty, uwzględniając m.in.: wysokość obrotów, terminowość płatności, zmian w ofercie handlowej itp.
2. Na warunkach określonych w umowie współpracy lub w odrębnych porozumieniach Strony mogą określić dodatkowe wzajemne świadczenia związane z zawartą umową współpracy.

### 5. Miejsce dostawy

1. Towar dostarczany jest transportem Sprzedawcy, za pośrednictwem firmy kurierskiej albo innego przewoźnika.
2. Wyroby dostarcza Sprzedawca pod warunkiem zachowania minimum logistycznego w wysokości 500 PLN netto/ 1 adres dostawy.
3. O ile strony nie uzgodniły inaczej, Sprzedawca dostarczy Wyroby do siedziby/magazynu Kupującego znajdującego się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wskazanego przez Kupującego w treści umowy współpracy.
4. Jeżeli Strony inaczej nie postanowią wyroby dostarczane będą w dni robocze - od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.00 – 18.00.

### 6. Termin dostawy

Termin dostawy określony w treści umowy współpracy jest wiążący dla Sprzedawcy pod warunkiem, że Sprzedawca otrzymał wszystkie istotne informacje dla wykonania zamówienia. W przypadku braku wskazania wszystkich niezbędnych informacji koniecznych do realizacji zlecenia, Kupujący po uzyskaniu informacji od Sprzedawcy zobowiązany będzie do uzupełnienia złożonego zamówienia. W takim przypadku Sprzedawca będzie upoważniony do jednostronnego przesunięcia terminu dostawy o okres opóźnienia spowodowany przez Kupującego.

### 7. Warunki płatności

1. Jeżeli strony nie uzgodniły inaczej, sprzedaż wyrobów może być dokonana jedynie po uiszczeniu przez Kupującego całej ceny zamawianego wyrobu („przedpłata”). W takiej sytuacji Sprzedawca rozpocznie realizację zamówienia dopiero po dokonaniu przez Kupującego zapłaty w ustalonej wysokości.
2. Sprzedaż wyrobów z odroczonym terminem płatności może być dokonywana jedynie w przypadku udzielenia Kupującemu przez Sprzedawcę limitu kredytowego. Sprzedawca może przyznać Kupującemu limit kredytowy w określonej wysokości uwzględniając wielkość obrotów, terminowe wywiązywanie się przez Kupującego z wcześniejszych dostaw, brak innych zobowiązań Kupującego wobec Sprzedawcy, sytuację finansową Kupującego oraz objęcie transakcji stosownym ubezpieczeniem. W każdym przypadku Sprzedawca może jednostronnie zmienić wysokość przyznanego limitu kredytowego albo też cofnąć jego przyznanie.
3. Przez limit kredytowy należy rozumieć sumę wartości realizowanych zamówień (w tym zamówień w trakcie realizacji), oraz istniejących wymagalnych i niewymagalnych zobowiązań Kupującego z tytułu zrealizowanych wcześniej dostaw. Do limitu kredytowego przyjmowana będzie wartość brutto wyrobów.
4. Niezależnie od postanowień pkt. 4.1 -4.3, w przypadku zamówienia przez Kupującego wyrobów niestandardowych Sprzedawca może uzależnić realizację zamówienia od wpłacenia przez Kupującego zaliczki w wysokości ustalonej przez Sprzedawcę. Brak wpłaty zaliczki w wyznaczonym terminie traktowane będzie jako rezygnacja ze złożonego zamówienia. Wpłacona zaliczka zaliczona będzie na poczet wymagalnych zobowiązań Kupującego, zaś w przypadku nie odebrania towaru przez Kupującego zostaje przez Sprzedawcę zatrzymana tytułem kary umownej. Sprzedawca może ponadto dochodzić odszkodowania uzupełniającego w zakresie, w jakim poniesiona przez niego szkoda przekracza wartość kary umownej.
5. Sprzedawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT opiewającej na całość wartości towaru w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wydania towaru.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień zaksięgowania danej kwoty na rachunku bankowym Sprzedawcy.
7. Zabezpieczeniem należności Sprzedawcy z tytułu sprzedanych Kupującemu wyrobów, jest wystawiony przez Kupującego weksel in blanco, chyba że strony inaczej postanowią.
8. W przypadku sprzedaży Wyrobów z odroczonym terminem płatności z tytułu opóźnienia w zapłacie należności Kupujący zapłaci odsetki w wysokości odsetek ustawowych.
9. Opóźnienia w płatnościach upoważniają także Sprzedawcę do:

- jednostronnego skrócenia terminu płatności,
  - natychmiastowego wstrzymania dostaw,
  - żądania dodatkowych zabezpieczeń,
  - rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
10. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, gdyby Kupujący miał względem Sprzedawcy kilka długów wynikających z tytułu umowy i OWS, Sprzedawca jest uprawniony według swojego uznania do wskazania, na poczet którego długu zalicza dokonaną wpłatę niezależnie od tego czy Kupujący wskazał, który dług chce zaspokoić czy też nie. W takim przypadku Sprzedawca zawiadomi Kupującego, na poczet którego należnego mu długu zaliczył dokonaną wpłatę. Ponadto Sprzedawca może w pierwszej kolejności zaliczyć dokonaną wpłatę na zaległe należności (np. odsetki), a dopiero później na należność główną.
  11. W przypadku, gdy po stronie Kupującego znajdą przesłanki poddające w wątpliwość wypłacalność Kupującego, Sprzedawca ma prawo wstrzymać kolejne dostawy lub/i:
    - żądać przedłożenia stosownych dokumentów potwierdzających sytuację majątkowo – finansową Kupującego,
    - żądać ustanowienia stosownych zabezpieczeń,
    - ograniczyć dostawy,
    - skrócić terminy płatności bądź wprowadzić sprzedaż gotówkową,
    - rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
  12. W przypadku rozwiązania umowy z jakiegokolwiek przyczyny, Kupujący upoważnia Sprzedawcę do odbioru z magazynu Kupującego na koszt Kupującego wyrobów, za które Kupujący nie zapłacił.
  13. Złożenie przez Kupującego reklamacji nie zwalnia go od dokonania płatności w ustalonym terminie.

## 8. Szkody w transporcie

Przy odbiorze towaru od przewoźnika Kupujący jest zobowiązany zbadać przesyłkę w celu ustalenia czy nie została ona uszkodzona w sposób widoczny w transporcie. W przypadku stwierdzenia takich uszkodzeń należy sporządzić protokół z udziałem przewoźnika. Jeśli w chwili przejmowania przesyłki stan jej nie budził zastrzeżeń, a uszkodzenia stwierdzić można było w czasie jej rozpakowywania, lecz nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty dostawy, Kupujący zobowiązany jest zaprzestać dalszego rozpakowywania i wezwać przewoźnika w celu spisania protokołu w magazynie Kupującego. Protokół szkody wraz ze zdjęciami uszkodzeń oraz z wypełnionym FORMULARZEM ZGŁOSZENIA REKLAMACYJNEGO Kupujący natychmiast przesyła do Sprzedawcy celem złożenia reklamacji usługi transportowej. Niedotrzymanie formalności oraz ww. terminów będzie skutkowało odrzuceniem reklamacji.

## 9. Jakość wyrobów. Rękojmia. Odpowiedzialność Sprzedawcy za wady wyrobu

1. Sprzedawca zobowiązany jest do wykonania wyrobów zgodnie z obowiązującymi przepisami, z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru działalności oraz z obowiązującym w przedsiębiorstwie Sprzedawcy Systemem Zarządzania Jakością.
2. Sprzedawca udziela ustawowej rękojmi za ewentualne wady wyrobu.
3. Odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi ograniczona zostaje do wartości dostarczonego wyrobu, z wyłączeniem utraconych korzyści Kupującego i/lub osób trzecich i poniesionych przez Kupującego/osoby trzecie kosztów i strat.
4. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego transportu, przechowywania lub użytkowania wyrobu przez Kupującego lub osoby trzecie (w tym m.in. za szkody powstałe u Kupującego lub osoby trzeciej w wyniku uszkodzeń mechanicznych, zamoczenia towaru, działania agresywnych czynników środowiskowych, normalnego zużycia itp.).
5. W przypadku ujawnienia wady wyrobu, Kupujący zobowiązany jest zbadać dostarczony wyrób i zgłosić ewentualne reklamacje jakościowe niezwłocznie po jej wykryciu, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od dostarczenia towaru, wypełniając FORMULARZ ZGŁOSZENIA REKLAMACYJNEGO oraz dołączając zdjęcia wad/ przyczyny reklamacji. Kupujący zobowiązany jest umożliwić Sprzedawcy zbadanie wyrobu, którego dotyczy reklamacja oraz zachować oryginalne opakowanie w celu użycia go do transportu zwrotnego.
6. Postępowanie reklamacyjne odbywać się będzie zgodnie z zał.1 OGÓLNE WARUNKI ROZPATRYWANIA REKLAMACJI (OWRR).
7. Sprzedawca zobowiązuje się w ciągu 14 dni od zgłoszenia reklamacji zbadać reklamowany wyrób i/lub powiadomić zgłaszającego reklamację o sposobie jej rozpatrzenia.
8. W przypadku uznania reklamacji Sprzedawca wymieni reklamowany wyrób na wyrób bez wad w terminie 14 dni roboczych od daty uznania reklamacji.
9. Sprzedawca nie będzie zobowiązany do naprawienia innych szkód Kupującego spowodowanych dostarczeniem wyrobu wadliwego.
10. Kupujący przygotowuje do wysyłki i zgodnie z instrukcją Sprzedawcy wyda przewoźnikowi wyrób, którego dotyczyła reklamacja. Wyrób zostanie wysłany w opakowaniu, w którym został dostarczony, a w razie jego zniszczenia Kupujący zobowiązany jest zapewnić właściwe opakowanie wyrobu do transportu.

## 10. Siła wyższa

1. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie dostawy, jeżeli jest ono następstwem zdarzeń nadzwyczajnych, będących poza kontrolą Sprzedawcy, a w szczególności aktu władzy lub siły wyższej.
2. Za siłę wyższą uważa się następujące zdarzenia: klęski żywiołowe, niepokoje społeczne, mobilizację, braki surowców, braki transportowe, strajki, czasowe ograniczenia transportowe, lock-out.
3. Sprzedawca niezwłocznie zawiadomi Kupującego o zaistnieniu przeszkody w wykonaniu dostawy.

4. W takim przypadku Sprzedawca będzie upoważniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części bez żadnych zobowiązań odszkodowawczych wobec Kupującego.

## 11. Zakres odpowiedzialności

1. Jakkolwiek odpowiedzialność Sprzedawcy związana z zawarciem umowy lub dokonaniem sprzedaży wyrobów, niezależnie od tytułu tej odpowiedzialności, nie obejmuje naprawienia szkód dotyczących spodziewanych korzyści, utraconego zysku, strat produkcyjnych, utraty renowy rynkowej itp.
2. Jeżeli osoba trzecia występuje przeciwko Kupującemu z jakimikolwiek roszczeniami mogącymi pozostawać w związku ze sprzedanym Kupującemu przez Sprzedawcę towarem lub z produktami, do których wytworzenia użyto towarów sprzedanych Kupującemu przez Sprzedawcę, Kupujący powinien o tym natychmiast powiadomić Sprzedawcę umożliwiając mu uczestnictwo w postępowaniach związanych z roszczeniami tej osoby, pod rygorem wyłączenia jakiejkolwiek odpowiedzialności Sprzedawcy związanej z owymi roszczeniami.
3. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za uchybienia jakimkolwiek terminom wynikającym z zawarcia lub wykonania niniejszej umowy, jeżeli uchybienia te nie wynikają z jego wyłącznej winy.

## 12. Postanowienia końcowe

1. Kupujący zobowiązany jest do informowania o wszelkich zmianach organizacyjnych oraz kapitałowych, w szczególności polegających na zmianie formy prawnej prowadzonej działalności (przekształceniach podmiotowych), zmianach w składach organów zarządzających (osób upoważnionych do reprezentowania Nabywcy – dot. spółek z o.o. lub akcyjnych, kom.-akcyjnych), zmianach w składach osobowych wspólników oraz sposobu reprezentacji (dot. spółek cywilnych i jawnych), zmianach adresów prowadzonej działalności gospodarczej. Powyższe obowiązki Kupujący realizuje w szczególności poprzez: dostarczenie aktualnego wyciągu z właściwego rejestru, aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualnych pełnomocnictw – przed podpisaniem umowy oraz w terminie 14 dni od daty zaistnienia zmian.
2. Na żądanie Sprzedawcy, Kupujący jest zobowiązany niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia takiego żądania dostarczyć aktualne sporządzone dokumenty finansowe i statystyczne, przez które przyjmuje się sprawozdania finansowe określone w ustawie o rachunkowości, deklaracje podatkowe określone w ustawach o podatkach dochodowych i VAT, sprawozdania statystyczne GUS.
3. Z dniem otrzymania przez Zleceniodawcę OWS, tracą moc wszelkie dotychczasowe uzgodnienia i porozumienia w zakresie wykonania i sprzedaży usług, które w sposób odmienny określają prawa i obowiązki stron, za wyjątkiem uzgodnień dotyczących zamówień przyjętych do realizacji przez Sprzedawcę do czasu otrzymania przez Zleceniodawcę niniejszych OWS oraz podpisanych wcześniej umów. W przypadku kolizji zapisów podpisanych wcześniej umów z zapisami niniejszych OWS, pierwszeństwo mają zapisy zawartych wcześniej umów.
4. Niniejsze OWS mogą być przez Sprzedawcę zmienione w każdym czasie. W przypadku braku akceptacji nowych postanowień OWS przez Kupującego umowy ulegają rozwiązaniu zaś zamówienia dostaw wyrobów nie będą przez Sprzedawcę przyjmowane do realizacji – począwszy od daty obowiązywania nowych postanowień OWS, chyba że strony pisemnie inaczej postanowią.
5. Do rozpatrzenia wszelkich mogących wyniknąć pomiędzy stronami sporów, mogących wiązać się ze stosunkami opartymi na zawieranych przez strony umowach sprzedaży, do których zastosowanie znajdowałyby niniejsze OWS, wyłącznie właściwy będzie Sąd powszechny rzeczowo i miejscowo właściwy dla Sprzedawcy.
6. Do każdego zlecenia, cennika, oferty, umowy lub faktury VAT, na mocy których Sprzedawca dokona na rzecz Kupującego sprzedaży wyrobów, znajdują zastosowanie niniejsze OWS, jak również - w zakresie nieunormowanych w treści niniejszych OWS - odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i inne bezwzględnie obowiązujące przepisy.

---

(data i podpis Kupującego)

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**OGÓLNE WARUNKI ROZPATRYWANIA REKLAMACJI (OWRR)**

**I. ZGŁOSZENIE REKLAMACYJNE**

1. Zgłoszenie reklamacyjne kierowane do EFFECTOR S.A. winno być dokonywane bezpośrednio przez nabywcę bądź osobę przez niego upoważnioną.
2. W przypadku wystąpienia wady wyrobu/ usługi bądź niezgodności jakościowej dostawy, nabywca zobowiązany jest dokonać pisemnego zgłoszenia reklamacyjnego w EFFECTOR S.A. Włoszczowa, ul. Młynarska 29, w ciągu trzech dni od daty dostawy lub ujawnienia wady ukrytej. Reklamacje jakościowe Kupujący powinien zgłaszać niezwłocznie po wykryciu wady, jednak nie później niż w ciągu 5 dni od dnia wydania mu towaru, załączając zdjęcia bądź próbkę reklamowanego towaru. Przy rozpatrywaniu reklamacji ich zasadność ocenia się z uwzględnieniem obowiązujących norm technicznych.
3. W przypadku reklamacji ilościowych zgłoszenie reklamacji może nastąpić:
  - a. a) dla reklamacji wynikających z błędnego załadunku towaru – najpóźniej w dniu następnym po rozładunku towaru,
  - b. b) dla reklamacji wynikających ze szkód powstałych w czasie transportu – najpóźniej w dniu następnym po rozładunku towaru, przy czym w tym przypadku konieczne jest spisanie w dniu rozładunku, w obecności kuriera, protokołu szkody transportowej (jeżeli transport był zlecany firmie zewnętrznej). W przypadku braku protokołu – reklamacja z góry zostaje odrzucona ze względu na brak możliwości złożenia reklamacji firmie świadczącej usługi transportowe.
4. Zgłoszenie reklamacyjne przyjmowane jest do rozpatrzenia tylko i wyłącznie po wypełnieniu przez reklamującego (bądź obsługującego klienta pracownika DOK) czytelnie i kompletnie FORMULARZA ZGŁOSZENIA REKLAMACJI.
5. Brak poprawnie wypełnionego FORMULARZA ZGŁOSZENIA REKLAMACJI będzie skutkowało nie przyjęciem reklamacji.
6. Brak zgłoszenia reklamacji w przewidzianych wyżej terminach, powoduje utratę przez Kupującego prawa do reklamacji.
7. Zgłoszenie reklamacji nie przerywa terminu płatności za reklamowany towar i nie zwalnia klienta przed obowiązkiem terminowej zapłaty.

**II. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE**

1. W każdym przypadku podstawą rozpatrzenia reklamacji przez EFFECTOR S.A. jest wypełnienie formularza reklamacyjnego.
2. Jeżeli w trakcie przetwarzania/użycia materiału powierzonego po usłudze okaże się, że zawiera on wady wynikające z wykonanej usługi, z tytułu których Zleceniodawca będzie dochodził roszczeń, Zleceniodawca musi kategorycznie zaniechać dalszego wykorzystania tego materiału. Zleceniodawca ma obowiązek zabezpieczyć wadliwy towar i przechowywać materiał do chwili rozstrzygnięcia reklamacji
3. Kupujący zobowiązany jest umożliwić zbadanie wyrobu, którego dotyczy reklamacja. W pewnych przypadkach wystarczy przesłanie dokumentacji zdjęciowej, w innych EFFECTOR S.A. może zażądać przesłania do weryfikacji wadliwego towaru lub próbki wadliwego wyrobu.
4. Do czasu ostatecznego rozpatrzenia reklamacji Reklamujący musi zaniechać dalszego wykorzystania tego materiału oraz zobowiązany jest zabezpieczyć reklamowany towar w sposób należyty, uniemożliwiający jego ewentualne uszkodzenie lub powstanie braków oraz przechowania go do momentu rozstrzygnięcia reklamacji. W przypadku dalszego przetwarzania materiału lub przerobienia całości przed sprawdzeniem jakości wykonanej usługi, Zleceniobiorca zastrzega sobie możliwość odmówienia partycypacji w kosztach materiału przetworzonego nawet jeśli w trakcie postępowania reklamacja zostanie uznana za zasadną.
5. EFFECTOR S.A. zobowiązuje się w ciągu 14 dni od otrzymania kompletnie uzupełnionego FORMULARZA ZGŁOSZENIA zbadać reklamowany towar i/lub powiadomić Zgłaszającego o sposobie rozpatrzenia reklamacji.
6. W przypadku uznania reklamacji za zasadną, EFFECTOR S.A. stosownie do treści żądania zgłoszonego w ramach reklamacji bądź – w razie braku takiego żądania – według swego uznania, może:
  - wymienić towar na wolny od wad,
  - obniżyć cenę reklamowanej usługi,
  - usunąć wady powstałe w reklamowanym towarze z zastrzeżeniem, że może to być możliwe tylko w przypadku towaru nieprzetworzonego, profili nie ciętych na wymiar,
  - przyznać stosowne odszkodowanie - przy czym wartość roszczenia nie może być wyższa niż wartość dostarczonego wyrobu, z wyłączeniem utraconych korzyści Kupującego i/lub osób trzecich i poniesionych przez nich kosztów i strat
  - EFFECTOR S.A. i Kupujący mogą też uzgodnić inny sposób załatwienia reklamacji.

Załatwienie reklamacji w wyżej opisany sposób wyklucza możliwość domagania się przez Kupującego dalszych rekompensat.

# ZGŁOSZENIE REKLAMACYJNE NR

(numer nadaje DJ EFFECTOR S.A.)

## A. WYPEŁNIA SKŁADAJĄCY REKLAMACJĘ

Nazwa firmy / Nazwisko i imię:	
Adres:	
Osoba kontaktowa:	
tel./ e-mail:	
Numer zamówionej usługi:	
Reklamowana usługa (rodzaj obróbki +kolor):	
Faktura zakupu nr /data sprzedaży (z faktury):	
Wartość faktury zakupu (netto):	
Data dostawy lub odbioru/ zaznaczyć po czyjej stronie był transport EFFECTOR S.A. czy klienta:	
Nazwa firmy spedycyjnej + numer paczki:* (*uzupełnić w przypadku uszkodzeń mechanicznych pojedynczych listew w paczce, całej paczki gdy materiał dostarczany był spedycją):	
Preferowany sposób rozwiązania reklamacji (np. ponowne wykonanie usługi, faktura korygująca, inne):	

LP	OPIS REKLAMOWANEGO WYROBU/ POWIERZONEGO MATERIAŁU	POZYCJA Z FAKTURY	DŁUGOŚĆ [mm]	ILOŚĆ			WARTOŚĆ REKLAMOWANEJ POZYCJI Z FAKTURY [zł]	OPIS NIEZGODNOŚCI/ POWÓD REKLAMACJI	ZDJĘCIA
				DOSTAR-CZONA [szt]	REKLAMOWANA				
					[szt]	[mb]			
1									
2									
3									
4									

### Uwagi:

1. W przypadku użytkowania wyrobów niezgodnie z przeznaczeniem lub w wyniku nieodpowiedniego montażu – reklamacji nie uwzględnia się
2. EFFECTOR S.A. zastrzega sobie prawo do sprawdzenia w jakich warunkach wyrób był zamontowany i użytkowany
3. Brak poprawnie wypełnionego Zgłoszenia reklamacyjnego będzie skutkowało nie przyjęciem reklamacji
4. Do każdej reklamacji klient zobowiązany jest dołączyć kopię (skan) dowodu zakupu oraz zdjęcia wstępnie obrazujące powód reklamacji
5. Każde zgłoszenie reklamacyjne dotyczy osobnego dokumentu zakupu

## B. DOK

NUMER REKLAMOWANEJ USŁUGI:		NR ZLECENIA PRODUKCYJNEGO JDE:	
DATA ZGŁOSZENIA REKLAMACJI PRZEZ KLIENTA:		DATA PRZEKAZANIA REKLAMACJI DO DZIAŁU JAKOŚCI:	

ZASADNOŚĆ REKLAMACJI: TAK  NIE

REKLAMACJA ILOŚCIOWA  REKLAMACJA JAKOŚCIOWA  JAKOŚCIOWA (USZKODZENIA TRANSPORTOWE)

## C. WYPEŁNIA EFFECTOR S.A. / DJ

OPINIA MAGAZYNU:	
OPINIA TECHNOLOGA I DZIAŁU PRODUKCJI:	
SPOSÓB ROZPATRZENIA REKLAMACJI:	
PONIESIONY KOSZT REKLAMACJI:	
DATA PRZEKAZANIA ZLECENIA DOTYCZĄCEGO SPOSOBU ROZPATRZENIA REKLAMACJI Z DJ DO DOK:	
DATA OTRZYMANIA INFORMACJI ZWROTNEJ Z DOK:	
DATA ZAMKNIĘCIA REKLAMACJI:	



## **EFFECTOR S.A.**

29-100 Włoszczowa, ul. Młynarska 29, POLSKA/POLAND

tel. +48 41 39 42 799, fax +48 41 39 45 120

e-mail: [listwy@effector.com.pl](mailto:listwy@effector.com.pl)

e-mail: [export@effector.com.pl](mailto:export@effector.com.pl)

[www.effector.com.pl](http://www.effector.com.pl)



Dołącz do nas na  
**facebooku**

EFFECTOR